



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЦОЧУ ДПО «Автошкола»
А.В. Перегудов
«30 июня 2017г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
«25 июня 2017г.

Протокол № 2

г. Североуральск
2017 год

1. Правила приёма в НОЧУ ДПО «Автошкола» (далее – Автошкола)

Настоящие Правила регламентируют приём в Автошколу на обучение по основным профессиональным образовательным программам, программам дополнительного профессионального образования.

Правила разработаны в соответствии с Положениями Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 30, 55, 73, 74, 76, Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным профессиональным программам».

На обучение в Автошколу принимаются граждане РФ, лица без гражданства, а также иностранные граждане как проживающие в РФ, так и прибывшие в РФ для обучения.

При приёме Автошкола обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

Приём в Автошколу осуществляется по личному заявлению граждан и заключённому договору на образовательные услуги.

Приём в Автошколу ведётся без вступительных испытаний на без конкурсной основе. Приём ведётся в течение всего календарного года.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Лицо, зачисленное в Автошколу для обучения основным профессиональным образовательным программам, программам дополнительного профессионального образования, приобретает статус «обучающийся».

Количество мест для приёма слушателей (обучающихся) определяется в соответствии с контрольными цифрами приёма, устанавливаемым Заключением и Актом обследования учебно-материальной базы Автошколы Комиссией ГУ ГИБДД по Свердловской области.

В целях обеспечения равенства прав граждан различных регионов на получение основных профессиональных программ и дополнительного образования, содействия государственным и муниципальным органам в подготовке кадров для решения социально-экономических проблем регионов, Автошкола может выделять в рамках количества мест для приёма слушателей (обучающихся) за счёт средств федерального или регионального бюджета (контрольных цифр приёма, определённое количество мест для целевого приёма, например, по линии военных комиссариатов).

Автошкола вправе объявлять приём граждан только при наличии Лицензии на ведение образовательной деятельности .

Реализация профессиональных образовательных программ в Автошколе осуществляется в следующих формах обучения:

- очная,
- заочная.

Для организации приёма в Автошколе создаётся Приёмная комиссия. Председателем приёмной комиссии Автошколы является её директор.

Полномочия приёмной комиссии, предметных экзаменационных комиссий образовательного учреждения дополнительного профессионального образования в вопросах организации приёма определяются самой Автошколой.

Автошкола обеспечивает гласность и открытость работы Приёмной комиссии.

2. Порядок приёма заявления на обучение в Автошколу

Заявление на обучение в Автошколу принимается по программам профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств следующих категорий и подкатегорий:

- а) транспортными средствами категорий «В» - от лиц, достигших 16 лет;
- б) транспортными средствами категории «ВЕ» - от лиц, достигших 18 лет.

К заявлению на обучение по программам профессионального обучения водителей транспортных средств граждане прилагают следующие документы:

- а) для профессиональной подготовки водителей на право управления транспортными средствами категорий «В»:
 - медицинскую справку о профессиональной пригодности к управлению соответствующими категориями транспортных средств;
 - фотографии;
 - паспорт или документ, его заменяющий;
- б) для переподготовки водителей на право управления транспортными средствами с категорий «ВЕ», кроме вышеуказанных документов – водительское удостоверение и личную карточку водителя;

Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы при приёме в Автошколу, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Поступившим и (или) их родителям (законным представителям) предоставляется возможность ознакомиться с Уставом и Лицензией на право ведения образовательной деятельности Автошколы, Учебным планом соответствующей образовательной

программы, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и настоящими Правилами приёма, а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приёмной комиссии.

Приём документов от поступающих заканчивается за сутки до начала занятий в учебной группе, установленных приказом директора Автошколы.

3. Зачисление в Автошколу

На основании заключённого договора и предоставленных поступающим документов издаётся приказ о его зачислении на обучение.

Должностными лицами Автошколы формируется личное дело обучающегося, включающее:

- договор,
- копия паспорта,
- учётная карточка водителя,
- фото,
- мед. справка.

Начало обучения определяется на момент полного комплектования выбранной обучающимся категории обучения и группы.

Зачисление в Автошколу осуществляется круглогодично.