

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «АВТОШКОЛА»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
НОЧУ ДПО «АВТОШКОЛА»**

Согласовано и принято
на заседании
педагогического совета
«01» «сентября» 2016 г.

Протокол № 1

г. Североуральск
2016 год

Положение о педагогическом совете НОЧУ ДПО «Автошкола»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет НОЧУ ДПО «Автошкола» – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников – объединяет педагогических работников НОЧУ ДПО «Автошкола» для совместного планирования, руководства и координации всей их педагогической, воспитательной и методической деятельности с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе обучения и воспитания обучающихся и курсантов.

1.2. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности в НОЧУ ДПО «Автошкола», организует и направляет её.

1.3. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом НОЧУ ДПО «Автошкола».

1.4. Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с начальником и администрацией НОЧУ ДПО «Автошкола».

1.5. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, правовые и нормативные документы Правительства, органов местного самоуправления, а также Устава НОЧУ ДПО «Автошкола».

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Компетенция педагогического совета включает вопросы:

2.1.1. Анализа, оценки и планирования:

- фактического объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся и курсантов НОЧУ ДПО «Автошкола» – по результатам текущего контроля, а выпускников – по результатам итоговых аттестаций и отзывам заказчиков;

- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;

- содержания и качества образовательных услуг.

2.1.2. Разработки, рассмотрения и утверждения рабочих учебных программ, реализуемых в школе (на основе государственных стандартов, примерных программ и квалификационных требований).

2.1.3. Разработки, апробации, экспертизы, эффективности и оценки применения, а также пропаганды и распространения:

- новых педагогических и воспитательных технологий;

- новых форм и методов теоретического и практического обучения и воспитания обучающихся и курсантов;

- новых учебников, пособий, технических средств обучения, контроля и т.п.

2.2. Педагогический совет определяет направления и объём методического обеспечения предметов обучения, анализирует и оценивает его состояние и эффективность.

2.3. Педагогический совет рассматривает и предлагает рекомендации для администрации НОЧУ ДПО «Автошкола» по заключению договоров с авторами учебных, методических и других пособий на их издание, изготовление технических средств обучения и контроля.

2.4. Педагогический совет участвует в рассмотрении:

- кандидатур на замещение по конкурсу вакантных должностей преподавательского состава;
- кандидатов на поощрение и представление к награждению за высокие достижения в обучении и воспитании курсантов (учащихся);
- вопросов повышения квалификации и аттестации среди педагогического состава и инструкторов вождения автомобиля.

3. Состав педагогического совета

3.1. Членами педагогического совета являются все штатные работники НОЧУ ДПО «Автошкола», ведущие в соответствии со своими должностными обязанностями обучение и воспитание обучающихся и курсантов.

3.2. Для участия в работе педагогического совета при необходимости могут быть приглашены представители органов местного самоуправления, общественных организаций, и иные лица, необходимые для участия в обсуждении решаемого вопроса (без права голоса).

4. Порядок работы педагогического совета

4.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы составляется на учебный год и утверждается на заседании педагогического совета.

4.2. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право решающего голоса.

4.3. Заседание педагогического совета собирается не реже одного раза в квартал и проводится в рабочее время.

4.4. При необходимости решением директора НОЧУ ДПО «Автошкола», председателя педагогического совета, или по требованию не менее чем одной трети его членов может быть созвано внеплановое заседание совета.

4.5. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращённом составе («малый совет») с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, проведение заседания с участием только педагогов. Решения «малого педагогического совета» подлежат утверждению на очередном заседании педагогического совета.

4.6. На первом, в начале учебного года, заседании педагогического совета из числа его членов тайным голосованием избираются: председатель совета – для организации и руководства его деятельностью, секретарь совета – для ведения документации и координации действий членов педагогического совета. Срок полномочий председателя и секретаря педагогического совета – один год.

4.7. В целях качественной подготовки и рассмотрения насущных проблем на каждое заседание педагогического совета выносятся не более двух-трёх вопросов. При необходимости, для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться из членов совета рабочие группы. Члены педагогического совета должны быть заранее, не менее чем за два рабочих дня, оповещены о дате заседания, о вопросах,

выносимых на рассмотрение, и иметь возможность ознакомиться с материалами по этим вопросам.

4.8. По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает конкретное решение с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истёк. Из членов педагогического совета никто не может быть лишён возможности высказать своё мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

4.9. Решение педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.

4.10. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.11. Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. Если с решением или каким-либо из его пунктов не согласен директор НОЧУ ДПО «Автошкола», то действие решения (пунктов решения) вступают в силу при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

4.12. Решение педагогического совета обязательно для всех работников и обучающихся НОЧУ ДПО «Автошкола» в части, их касающейся. Оно вступает в силу с момента его принятия.

4.13. Решение педагогического совета (или отдельные его положения) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

4.14. Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые Конституцией, законодательством Российской Федерации, субъекта Федерации, на территории которого расположена НОЧУ ДПО «Автошкола», Уставом НОЧУ ДПО «Автошкола», трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося в НОЧУ ДПО «Автошкола».

4.15. Работу по исполнению решений педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц НОЧУ ДПО «Автошкола». Должностные лица НОЧУ ДПО «Автошкола» обязаны обеспечивать исполнение решений педагогического совета, выделяя необходимые помещения, имущество, канцелярские принадлежности и т.п.

5. Документальное оформление заседаний педагогического совета

5.1. На каждом заседании педагогического совета ведётся его протокол, который заносится в специальную «Книгу протоколов заседаний педагогического совета НОЧУ ДПО «Автошкола».

5.2. Книгу протоколов ведёт секретарь педагогического совета.

5.3. В каждом протоколе должны быть указаны:

- порядковый номер очередного заседания педагогического совета;
- дата заседания;
- общее число присутствующих на заседании членов педагогического совета;

- фамилии и должности приглашённых;
- повестка дня заседания педагогического совета;
- краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания;
- принятые по каждому повестки дня решения и итоги голосования по ним.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

5.4. Каждый протокол заседания педагогического совета должен быть подписан председателем и секретарём педагогического совета.

5.5. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в делах НОЧУ ДПО «Автошкола» в течении 10 лет.